



Stand 11.03.2021



Hygieneplan SARS-COV-2- Kindergarten St. Christophorus

Alte Reutstraße 54

90765 Fürth

Gültig ab 15.03.2021



| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
|---|--|---|--|--|
| Persönliche Hygiene-Verhaltens-Maßnahmen | | | | |
| Händereinigung | Vor Dienstbeginn Vor und nach dem Essen Vor der Zubereitung von Essen Nach dem Toilettenbesuch Nach Verschmutzung Nach Tierkontakt | Hände waschen Handwaschpräparat mit lauwarmem Wasser aufschäumen Hände und Fingerzwischenräume gründlich abspülen und sorgfältig abtrocknen | Flüssigseife aus Spender (CWS) Abtrocknen | Personal |
| | Nach dem Spielen Vor dem Essen Bei Verschmutzung Nach Toilettengang Nach Tierkontakt | | | Kinder |
| Händedesinfektion | Nach Kontakt mit Blut, Stuhl, Erbrochenem und anderen Körperausscheidungen (z. B. nach dem Windelwechsel oder Maßnahmen in Zusammenhang mit der Toiletten-/Töpfchenbenutzung durch Kinder) | 3-5ml in die trockenen Hände einreiben (mind. 30 Sekunden) | Händedesinfektionsmittel (mit nachgewiesener Wirksamkeit) (PROfys Handdesinfektion, Dr. Schuhmann) | Pädagogisches Personal Reinigungspersonal |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|-------------------------|---------------------|--|--|------------------------------------|
| Händepflege | Nach dem Waschen | Auf trockene Hände gut verreiben | Hautcreme aus Spender (EXCIPIAL P PROTECT) | Personal |
| Abstandsregelung | Personal - Personal | <p><u>Mindestabstand 1,5m – 2m.</u> <u>Gruppenbesprechungen nur unter Einhaltung des Mindestabstandes.</u> <u>Kann der Mindestabstand nicht eingehalten werden, muss eine Mund-Nasenbedeckung getragen werden. Dies gilt auf dem gesamten Gelände.</u> Gegenstände (z.B. Kaffeemaschine, Spülmaschine) werden nur mit frisch gewaschenen Händen benutzt. Jeglicher Körperkontakt ist zu vermeiden. Pausen werden in unterschiedlichen Räumen genommen</p> | Abstandsregelung und Mund-Nasenbedeckung oder medizinische Masken | Personal |
| | Personal – Eltern | <p>Eltern betreten die Einrichtung, beim Bringen nicht. Ausnahme sind die Eltern unsere Eingewöhnungskinder, wenn Sie dies zur Eingewöhnung benötigen. Kinder werden an den Gruppengartentüren abgegeben.</p> | <p>Abstandsregelung</p> <p>Eingewöhnung nur mit FFP2 oder KN95</p> | <p>Päd. Personal</p> <p>Eltern</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|--------------------------|--|--|---|
| | <p>Personal – Kinder</p> | <p>Pinguine und Regenbogen werden wieder an dieser abgeholt. Eisbären und Dschungeltiere werden an der Eingangstür abgeholt. Auch hier Abstand halten von 1,5 m. Personal trägt Mundschutz bei der Übergabe, in der Bring- und Abholzeit.</p> <p>Eltern sind verpflichtet auf dem gesamten Kindergartengelände mindestens eine medizinische Maske oder vergleichbar zu tragen.</p> <p>Notwendige Elterngespräche werden per Telefon oder Videokonferenz geführt. In gewichteten Fällen entscheidet die Leitung über Ausnahmen. Hierbei ist das Tragen einer FFP2 Maske nötig, sowie ein Spuckschutz. Der Mindestabstand von 1,5 m muss eingehalten werden. Die Kontaktflächen werden nach dem Gespräch gereinigt. Jegliche Berührung zu Eltern ist zu vermeiden.</p> | <p>Medizinische Maske oder vergleichbar (FFP2, KN95)</p> <p>Maßnahmen FFP2-MASke</p> | <p>Eltern</p> <p>Päd. Personal und Eltern</p> <p>Personal</p> |
|--|--------------------------|--|--|---|



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|---|--|--|--|----------------------------|
| | <p>Externe Personengruppen (Klempnre, Essensfirma, etc.)</p> | <p>auf dem gesamten Kindertengelände mindestens eine medizinische Maske oder vergleichbar zu tragen.</p> <p>Es sind alle festgelegten Maßnahmen zu beachten.</p> <p>Externe Personengruppen sind verpflichtet auf dem gesamten Kindertengelände mindestens eine medizinische Maske oder vergleichbar zu tragen. Zudem muss der Mindestabstand eingehalten werden. An der weißen Magnetwand hängt ein Zettel aus, auf welchem die Zeit der Anwesenden notiert wird. (Alles was weniger als 15 Minuten ist, muss nicht notiert werden)</p> | <p>Medizinische Maske oder vergleichbar (FFP2, KN95)</p> <p>Liste</p> <p>Medizinische Maske oder vergleichbar (FFP2, KN95)</p> | |
| <p>Beschäftigte der Risikogruppe</p> | <p>Grunderkrankungen: Herz-Kreislauf-System Chronische Lungenerkrankung Chronische Lebererkrankung Chronische Nierenerkrankung</p> | <p>Wenn möglich keine Personen für die Notbetreuung einsetzen, die zu Risikogruppen gehören; ein generelles Beschäftigungsverbot besteht allerdings nicht.</p> <p>Der Mitarbeiter hat ein Attest, über der vorhandenen Krankheit vorzulegen.</p> | <p>Bescheinigung COVID-19-Risiko-Attest zur Vorlage beim Arbeitgeber</p> | <p>Personal Träger</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------|--|
| | <p>Stoffwechselerkrankung</p> <p>Krebserkrankung</p> <p>Geschwächtes Immunsystem</p> | <p>Der Träger hat über Einsatz der Mitarbeiter zu entscheiden.</p> | | |
| <p>Personal im Kinderdienst</p> | <p>Die Infektionszahlen sind entscheidend für die Betreuungsformen.</p> | <p>Eine Gruppe soll immer von demselben Personenkreis betreut werden. Diese Gruppe sowie das Personal sollen, wenn mögliche keinen Kontakt zu anderen Kleingruppen bzw. Personal haben.</p> <p>Eine feste Gruppengröße gibt es nicht.</p> <p>Die Gartenzeit ist gestaffelt.</p> <p>Im Frühdienst und Spätdienst werden jeweils in den eigenen Gruppen praktiziert.</p> <p>Wird ein Mitarbeiter angewiesen, in einer anderen Gruppe auszuhelfen, muss dieser eine FFP2 Maske tragen</p> | <p>Dienst nach Dienstplan</p> | <p>Personal</p> <p>Kinder und Personal</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|---|---|--|-----------------|
| <p>Kinder mit Krankheitssymptomen</p> | <p>Symptomen einer akuten, übertragbaren Krankheit beschränkt</p> | <p>Kranke Kinder in reduziertem Allgemeinzustand mit Fieber, Husten, Kurzatmigkeit, Luftnot, Verlust des Geschmacks- und Geruchssinns, Hals- oder Ohrenschmerzen, Schnupfen, Gliederschmerzen, starken Bauchschmerzen, Erbrechen oder Durchfall dürfen nicht in die Kindertageseinrichtung. Die Wiedenzulassung zur Kindertageseinrichtung nach einer Erkrankung ist erst wieder möglich, sofern das Kind wieder bei gutem Allgemeinzustand ist bis auf leichte Erkältungs- bzw. respiratorische Symptome (wie Schnupfen und Husten, aber ohne Fieber) beziehungsweise Schnupfen oder Husten allergischer Ursache (zum Beispiel Heuschnupfen), bei verstopfter Nasenatmung (ohne Fieber), bei gelegentlichem Husten, Halskratzen oder Räuspern und ein negatives Testergebnis auf SARS-CoV-2 (PCR- oder vorzugsweise POC-Antigen-Schnelltest)vorgelegt wird. Der Test kann auch während der Erkrankungsphase erfolgen.</p> | <p>Päd. Personal verweigert die Annahme. Die Eltern erhalten das Schreiben „Ausschluss Betreuung in der Gemeinschaftseinrichtung“ und werden aufgefordert zum Arzt zu gehen.</p> <p>Meldung an die Leitung</p> <p>Päd. Personal informiert die Leitung</p> | <p>Personal</p> |
|--|---|---|--|-----------------|



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | <p>Schnupfen/Erkältung</p> <p>Chronischen Erkrankungen, bei denen die Ursache der Krankheitssymptome klar ist (z.B. Heuschnupfen, Asthma)</p> | <p>Bei leichten, neu aufgetretenen Erkältungs- bzw. respiratorischen Symptomen (wie Schnupfen und Husten, aber ohne Fieber) ist der Besuch der Kindertageseinrichtung/HPT für alle Kinder nur möglich, wenn ein negatives Testergebnis auf SARS-CoV-2 (PCR- odervorzugsweise POC-Antigen-Schnelltest) vorgelegt wird. Der Test kann auch während der Erkrankungsphase erfolgen.</p> <p>Bei Schnupfen oder Husten allergischer Ursache (zum Beispiel Heuschnupfen), bei verstopfter Nasenatmung (ohne Fieber), bei gelegentlichem Husten, Halskratzen oder Räuspern, das heißt, hier ist ein Besuch der Kindertageseinrichtung ohne Test möglich</p> <p>Treten während des Tagesablaufes Symptome auf, muss das Kind umgehen abgeholt werden (keine Abschottung des Kindes)</p> | | |
|--|---|---|--|--|



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | <p>Schnupfen/Erkältung</p> <p>Chronischen Erkrankungen, bei denen die Ursache der Krankheitssymptome klar ist (z.B. Heuschnupfen, Asthma)</p> | <p>Nasenatmung (ohne Fieber), bei gelegentlichem Husten, Halskratzen oder Räuspern und ein negatives Testergebnis auf SARS-CoV-2 (PCR- oder vorzugsweise POC-Antigen-Schnelltest)vorgelegt wird. Der Test kann auch während der Erkrankungsphase erfolgen.</p> <p>Bei leichten, neu aufgetretenen Erkältungs- bzw. respiratorischen Symptomen (wie Schnupfen und Husten, aber ohne Fieber) ist das Arbeiten in der Kindertageseinrichtung für das Personal nur möglich, wenn ein negatives Testergebnis auf SARS-CoV-2 (PCR- odervorzugsweise POC-Antigen-Schnelltest) vorgelegt wird. Der Test kann auch während der Erkrankungsphase erfolgen.</p> <p>Bei Schnupfen oder Husten allergischer Ursache (zum Beispiel Heuschnupfen), bei verstopfter Nasenatmung (ohne Fieber), bei gelegentlichem Husten, Halskratzen oder Räuspern, das heißt, hier ist das Arbeiten in der</p> | <p>Päd. Personal informiert die Leitung</p> | |
|--|---|---|---|--|



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|----------------------------|
| | | <p>Kindertageseinrichtung ohne Test möglich</p> <p>Treten während des Tagesablaufes Symptome auf, muss das Personal sich abschotten und nach Hause gehen.</p> | | |
| <p>Bei Verdachtsfällen</p> | <p>Verdacht bei Kinder und Personal:</p> <p>Bei Atemwegsbeschwerden, Erkältungssymptomen der Beschäftigten (ohne Risikoexposition):</p> | <p>Abklärung durch den Hausarzt und dessen Hinweise beachten</p> <p>Üblichen Meldeweg einhalten</p> <p>Hatte eine Kind oder beschäftigte Person, die in der Kita eingesetzt werden soll, in den letzten 14 Tagen vor dem geplanten Einsatz Kontakt zu einer bestätigt infizierten Person, darf die Einrichtung vorerst nicht von ihr betreten werden. In diesem Fall hat der Träger der Kindertageseinrichtung in Absprache mit dem zuständigen Gesundheitsamt zu entscheiden, ob diese Person in der Betreuung eingesetzt werden kann und darf.</p> <p>Erfährt eine in der Kinderbetreuung beschäftigte</p> | <p>Information an die Leitung und Träger</p> | <p>Kinder und Personal</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|
| | | Person während Ihres Einsatzzeitraums, dass sie Kontakt zu einer Person hatte, die nachweislich infiziert ist, hat sie den Träger der Kindertageseinrichtung hierüber zu informieren. In Abstimmung mit dem Gesundheitsamt ist dann über weitere erforderliche Maßnahmen zu entscheiden. | | |
| Bei bestätigten Fällen | Wurde Personal bzw. ein Kind positiv auf das Coronavirus getestet. Selbsttest | Bei bestätigten Fällen, Kinder bzw. Beschäftigte dürfen wir diese nicht in die Einrichtungen aufnehmen / betreuen (lassen) und Abklärung des Gesundheitszustandes (Infektionsstatus) der potentiellen Kontaktpersonen (anderen Kinder, Personal, Hinweis an Eltern des betroffenen Kindes); Information des zuständigen Gesundheitsamtes werden beachtet Erhält in der Kindertagesbetreuung beschäftigtes Personal ein positives Ergebnis in einem selbst durchgeführten Test auf SARS-CoV-2 (Selbsttest), sollte sich die betroffene Person sofort | Elterninformation und Mitarbeiterinformation Träger und Gesundheitsamt informieren 2x Wöchentlich möglich | Leitung Personal in unserem Kindergarten |



Stand 11.03.2021

absondern, d.h. alle Kontakte so weit wie möglich reduzieren, und das Gesundheitsamt sowie die Einrichtungsleitung über den positiven Selbsttest unterrichten.

Gesundheitsamt ordnet unverzüglich eine PCR-Testung an und unterrichtet über das weitere Vorgehen. Mit der Anordnung der Testung gilt die Absonderungspflicht nach Nr. 1.2 in Verbindung mit Nr. 2.1.2 der AV Isolation in der Fassung der Änderungsbekanntmachung vom 09.03.2021 (BayMBl. Nr. 176).

Bei positivem Testergebnis wird die Absonderung als Isolation gemäß den Vorgaben der Allgemeinverfügung Quarantäne von Kontaktpersonen der Kategorie 1 und von Verdachtspersonen, Isolation von positiv auf das Coronavirus SARS-CoV-2 getesteten Personen (AV Isolation) fortgesetzt.

Ist das Ergebnis der PCR-Testung negativ, darf die Einrichtung



| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | unverzüglich wieder besucht werden. | | |
| Notfallplan für den Fall eines Verdachtes auf oder einen bestätigten Fall einer Infektion mit dem Coronavirus | Wurde Personal bzw. ein Kind positiv auf das Coronavirus getestet. | <p>Information an alle Mitarbeiter</p> <p>Mitarbeiter und Kinder der Betreuungsgruppe begeben sich in Quarantäne bis sie weitere Informationen von der Leitung, des Trägers oder des Gesundheitsamtes erhalten.</p> <p>Die weiteren Betreuungsgruppen verbleiben in der Einrichtung. Die Räumlichkeiten, der positiv getesteten Person, dürfen erst nach einer gründlichen Reinigung wieder betreten werden.</p> <p>Die Leitung erstellt einen Kontaktplan und leitet diesen an den Träger und das Gesundheitsamt mit Angaben der Adressen und Telefonnr. weiter.</p> <p>Die Leitung informiert die Eltern aller anwesenden Kinder und Fachdienste über die positive</p> | <p>Rundschreiben/Telefon Aushang im Personalzimmer</p> <p>Sofortiges Verlassen der Einrichtung, wenn alle Kinder aus der Gruppe abgeholt wurden. Kein Kontakt zu weiteren Personen</p> <p>Verbleiben in ihrem Gruppenraum</p> <p>Anruf, Mail, Messenger bei den Eltern und Fachdiensten</p> | <p>Leitung</p> <p>Mitarbeiter, Kinder</p> <p>Mitarbeiter und Kinder</p> <p>Leitung Träger</p> <p>Leitung</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|-------------------|--|---|--|
| | <p>Quarantäne</p> | <p>Testung, unter Einhaltung des Datenschutzes.</p> <p>Die Leitung informiert über weiteres Vorgehen in Absprache mit dem Träger.</p> <p>Wird ein Kind bzw. eine päd. Fachkraft positiv auf SARS-CoV-2 getestet, so wird für die jeweilige Gruppe für vierzehn Tage die Quarantäne durch das zuständige Gesundheitsamt angeordnet.</p> <p>Eine „Freitestung“ ist nach Rücksprache mit dem Gesundheitsamt, durch die Leitung, ab dem 10 Tag eventuell möglich.</p> <p>Eine Ausnahmeregelung gilt, wenn die pos. getestete Person sich mit einer mutierte Variante angesteckt hat. Eine „Freitestung“ wird nicht möglich sein.</p> | <p>Rundschreiben Aushang</p> <p>Informationsschreiben Quarantäneanordnung</p> | <p>Leitung</p> <p>Leitung Gesundheitsamt</p> |
|--|-------------------|--|---|--|



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|------------------------------|--|---|--|--|
| <p>Gruppenbildung</p> | <p>Notbetreuung 7 Tage Inzidenz >100</p> <p>Eingeschränkter Betrieb 7 Tage Inzidenz 50 - 100</p> <p>Regelbetrieb 7 Tage Inzidenz < 5</p> | <p>Die Kinder müssen im eingeschränkten Regelbetrieb und in der Notbetreuung in festen Gruppen betreut und gefördert werden. Das Bilden fester Gruppen mit zugeordnetem Personal hält die Anzahl der Kontaktpersonen im Infektionsfall gering und Infektionsketten bleiben nachvollziehbar. Sollte eine Infektion auftreten, erleichtert eine Gruppenbildung die Entscheidung, gegebenenfalls nur Teile der Einrichtung zu schließen.</p> <p>Im Regelbetrieb kann die Bildung und Betreuung auch im Rahmen von offenen Konzepten, mithin ohne die Bildung fester Gruppen, erfolgen.</p> | <p>Einteilung der Gruppen</p> <p>Unser Richtwert wird in der nächsten Teamsitzung festgelegt</p> | <p>Einrichtungsleitung</p> <p>Team</p> |
|------------------------------|--|---|--|--|

| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
|--|-------------------|----------------------|------------|---------|
| Organisatorisches / Personenbezogene Maßnahmen | | | | |
| Aufgabenstellung, Verantwortungsbereiche, | - Personaleinsatz | Dienstplangestaltung | Dienstplan | Leitung |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|---------------------------|---|--|---------------------------------|
| Zuständigkeitsregelungen und Prioritätensetzung | - Gruppe | Hygieneunterweisung Betreuung in der Stammgruppe, Frühdienst und Spätdienst werden selbstständig abgedeckt. Tägliche Abfrage nach Wohlbefinden des Kindes und der Familie. Vermerk im Tagebuch. | Hygieneplan „Erklärung auf Gesundheit“ | Gruppenpersonal |
| | - Koordination Bereiche | Wann werden welche Bereiche von welcher Gruppe wahrgenommen | Koordinationsplan rote Magnetwand Gemütliches Zimmer aufschließen | Päd. Personal in der Gruppe |
| | - Koordination Fachdienst | Raumzuordnung Übergabe Kinder Hygienemaßnahmen | Nach Beendigung der Maßnahme Flächen reinigen Arbeitsfläche | Päd. Personal Fachdienst |
| | - Anwesenheitsliste | Anwesenheit der Kinder notieren. | Gruppentagebuch | Päd. Personal der Stammgruppe |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|------------------------|--|--------------------------------------|--|
| | - Päd. Arbeit | <p>Krankheiten werden in die Liste am Withboard (Personalbereich) eingetragen Führen des Gruppentagebuches</p> <p>Strukturierung des Tagesablaufes mit Begrüßung, Ritualen, Frühstücken, Mittagessen, Toilettengängen etc.</p> <p>Bei Angebote innerhalb der Gruppe auf Körperkontakt verzichten</p> <p>Bei Kontakt und Angebote außerhalb der eigenen Gruppe auf genügend Abstand achten. Am besten im Freien</p> | | <p>Päd. Personal der Stammgruppe</p> <p>Päd. Personal</p> <p>Päd. Personal</p> |
| | - Dokumentation | <p>Singen im Freien</p> <p>Anwesenheitslisten Beobachtungsbögen</p> | Per Mail | Leitung |
| | - Essensbestellung | Catering informieren über Kinderzahl | E-Mail, Messenger, Aushang, Facebook | Leitung |
| | - Kooperation Behörden | Weitergaben von Informationen und Koordination | | Leitung |
| | - Trägerinformation | | | Alle |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Umsetzung Hygieneplan - Kooperation Schule - Kontakt und Informationsweitergabe zu Externen | <p>Informationswesen, Verarbeitung und Weitergabe an die zugehörige Personengruppe</p> <p>Lesen und umsetzen des Hygieneplan</p> <p>Informationsweitergabe</p> <p>Terminvereinbarung</p> <p>Weitergabe von relevanten Informationen für Externe</p> | <p>Ausdruck in jeder Gruppe Ausdruck im Ordner GKG65.25_08_Hygieneplan</p> <p>Telefon, E-Mail</p> | <p>Päd. Personal</p> <p>Leitung</p> |
| <p>Kontinuierliche und gezielte Information über aktuelle Situation und Maßnahmen</p> | <p>Informationen von Jugendamt, Staatsministerium, Träger und der Erzdiözese Bamberg, welche an die Leitung herangetragen werden.</p> <p>Informationen für Eltern werden Zeitnah an diese weitergegeben</p> <p>Rückfragen von Eltern</p> | <p>Informationen, die den Arbeitsablauf betreffen werden per Ausdruck, E-Mail und Messenger an alle Mitarbeiter weitergeleitet.</p> <p>Informationen werden per Aushang an der Eingangstür, per Mail und Messenger über den Elternbeirat an alle Eltern weitergeleitet</p> <p>Päd. Personal das den Sachverhalt sachlich und richtig weitergibt informiert die Eltern bezüglich</p> | <p>Ausdruck, E-Mail, Messenger</p> <p>Ausdruck, E-Mail, Messenger</p> | <p>Leitung</p> <p>Leitung Elternbeirat</p> <p>Päd. Personal</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|------------------------------|--|--|---|---|
| | <p>Kranke Kinder</p> | <p>ihrer Rückfragen. Bei Unsicherheit wird an die Leitung verwiesen.</p> <p>Kinder mit ersichtlichen Krankheitssymptomen dürfen nicht entgegengenommen werden und die Eltern müssen hierüber informiert werden. Aushändigung des Zettels „Ausschluss Betreuung in der Gemeinschaftseinrichtung“</p> <p>Werden Kinder während der Betreuung krank ist die Leitung hinzuzuziehen, diese entscheidet das weitere Vorgehen und informiert die Eltern</p> | <p>Verweis auf das Infektionsschutzgesetz und Betretungsverbot</p> <p>Information an die Leitung</p> | <p>Päd. Personal</p> <p>Leitung</p> |
| <p>Kollegialen Austausch</p> | <p>Fragen zu Informationen von Jugendamt, Staatsministerium, Träger und der Erzdiözese Bamberg welche die Leitung weitergeleitet hat.</p> <p>Umsetzung des päd. Alltages</p> <p>Absprachen mit anderen Gruppen</p> | <p>Kollegialer Austausch soll in erster Linie mit den Kollegen in der eigenen Betreuungsgruppe stattfinden. Sind weitere Fragen offen sind diese mit der Leitung zu klären.</p> <p>In regelmäßigen Abständen findet Gruppenleiterbesprechung statt, in welcher offene Fragen eingebracht und bearbeitet werden können. Die Gruppenleitungen geben diese Informationen Zeitnah an die</p> | <p>Protokoll im Personalzimmer</p> <p>Turnplan nach regulärem Plan</p> <p>Garteneinteilung nach Plan auf den Magnetwänden</p> | <p>Päd. Personal</p> <p>Gruppenleitungen</p> <p>Leitung</p> |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|---|---|---|---------------|-------------------------------|
| | | Kollegen weiter. Zusätzlich wird ein Protokoll angefertigt und dies in jede Gruppe gegeben. Nachdem es gelesen und verstanden wurde, wird dieses unterschrieben und an die Leitung weitergegeben. | Dienstplan | |
| Auffanggespräche zwischen Führungskräften und Beschäftigten | Sorgen und Ängste Gesundheit | Mitarbeitergespräch auf Wunsch sollen Zeitnah angeboten und wahrgenommen werden. Es kann eine weitere Person teilnehmen | | Träger Leitung Personal |
| Extremereignisse der BGW melden | Tödlicher Unfall eines Kindes oder Mitarbeiters Todesfall eines Kindes oder Mitarbeiters | <i>Krisen-Coaching für Führungskräfte und Personen in Verantwortung,</i> <i>Telefonische Krisenberatung</i> <i>Telefonisch-psychologische Beratung,</i> <i>probatorische Sitzungen, Qualifizierung kollegialer Erstbetreuer(Innen)</i> | | Alle |
| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
| Lüftungs-, Reinigungs- und Desinfektionsplan | | | | |
| Einrichtungsgegenstände | | | | |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|---|---|--|--------------------------|------------------------|
| Lüften der Räume | Die Räume sollen so häufig wie möglich gelüftet werden. | Mittels Stoß- bzw. Querlüftung durch vollständig geöffnete Fenster und Türen. | Fenster und Türen | Pädagogisches Personal |
| | CO2 Ampel in den Gruppen leuchtet | Jede Gruppe achtet auf die CO2 Ampel | CO2-Ampel in den Gruppen | Pädagogisches Personal |
| | Grün | Leuchtet die CO2-Ampel grün besteht kein Handlungsbedarf | | |
| | Gelb | Leuchtet die CO2-Ampel gelb besteht Handlungsbedarf und der Gruppenraum muss solange gelüftet werden bis diese wieder auf grün springt | | |
| | rot | Leuchtet die CO2-Ampel rot besteht dringender Handlungsbedarf und der Gruppenraum muss solange gelüftet werden bis diese wieder auf grün springt | | |
| Spielzeug, Beschäftigungsmaterial | 1x wöchentlich und bei Verunreinigung | Feucht reinigen | Reinigungslösung, Wasser | Pädagogisches Personal |
| Kicker in der Halle | 1x wöchentlich und bei Verunreinigung | Feucht reinigen | Reinigungslösung, Wasser | Pädagogisches Personal |
| Oberflächen (Schränke, Stühle, Heizkörper, Regale) | 1x wöchentlich und bei Verunreinigung | Feucht reinigen | Reinigungslösung, Wasser | Pädagogisches Personal |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|---|----------------------------|---|---|
| Handkontaktflächen, wie z.B. Türklinken, Handgriffe, ... | Täglich und bei Verunreinigungen | | | Reinigungspersonal |
| Tische | 3x täglich vor dem Essen, nach dem Essen, bevor die Stühle hochgestellt werden. Tische in der Halle werden täglich am Mittag und vor Schließung desinfiziert | Feucht wischen | Reinigungslösung Wasser Flächendesinfektion (PROfys Flächendesinfektion, Franken Green SG Flächendesinfektion) | Päd. Personal Pädagogisches Personal |
| Griffe der Toilettentüren, Gruppentür, Eingangs- und Gartentür | 2x täglich vor dem Garten, nach dem Mittagessen | Feucht wischen | Reinigungslösung Wasser | Päd. Personal nach Plan |
| Beschäftigungsmaterial in allen Räumen, die von unterschiedlichen Gruppen genutzt werden. z.B. Sprossenwand, Bänke, Bälle, Atelier etc. (was genutzt wurde) | Nach jeder Nutzung und bei Verunreinigung | Feucht wischen | Reinigungslösung Wasser | Päd. Personal derer Gruppe die es benutzt hat |
| Küchenzeile im Gruppenraum Küche | Täglich bevor die Gruppe geschlossen wird und bei Verunreinigungen | Feucht abwischen | Reinigungslösung | Pädagogisches Personal, Hauswirtschaftspersonal |
| Abwischbare Matten | 1x wöchentlich (benutzte Matten) | Feucht reinigen | Reinigungslösung | Pädagogisches Personal |
| Bettwäsche | 14-tägig und bei Verunreinigung | Waschmaschine (mind. 60°C) | Waschmittel | Pädagogisches Personal |



Stand 11.03.2021

| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
|--|--|------------------|--|--|
| Maßnahmen im Sanitär- und Pflegebereich | | | | |
| Wandflächen in Toilettenräumen | 1x wöchentlich und bei Verunreinigung | Feucht wischen | Reinigungslösung | Reinigungspersonal |
| Waschbecken, Toilettenbecken, | 1x täglich, bei Verschmutzung (wie z.B. mit Erbrochenem, Durchfall oder Blut) sofort | Feucht abwischen | Reinigungslösung (viruswirksame Desinfektionsmittel) | Reinigungspersonal Bei Bedarf päd. Personal |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|
| Toilettensichte, Spültasten, Toilettentürgriffe | | | | |
| Dusche | Nach Nutzung, 1x wöchentlich Wasser durchlaufen lassen | Feucht wischen, absprühen | Reinigungslösung | Reinigungspersonal |
| Wickeltisch | Bei jeder Nutzung | Feucht wischen nach dem Wickeln | Desinfektionstücher (Flächendesinfektionsmittel mit nachgewiesener Wirksamkeit) | Pädagogisches Personal |
| Schmutzwindeln | Sofort | Schwarze Tonne - außen | | Pädagogisches Personal |
| Trinkwasserhähne | nicht genutzte Entnahmestellen (inkl. Duschen) wöchentlich min. 10 min durchspülen Jährlich auf Legionellen prüfen | Wasserhahn laufen lassen | Wasser | Pädagogisches Personal |
| Wand und Bodenflächen | 1x Täglich und nach bedarf 1x jährlich | Reinigungsmittel Fugenreinigung | Chlor | Reinigungspersonal |
| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
| Küche | | | | |
| Küche (Spülbecken, Arbeitsflächen, Herd, Spülmaschine) | 1x täglich bei Benutzung, bei stärkerer Verschmutzung häufige | feucht reinigen, nachtrocknen | Reinigungslösung, Wasser | Pädagogisches Personal, Hauswirtschaftspersonal Reinigungspersonal |
| Essenswägen | 3x täglich Nach dem Frühstück | feucht reinigen, nachtrocknen | Reinigungslösung, Wasser | Pädagogisches Personal, Hauswirtschaftspersonal |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | Nach dem Mittagessen Vor Schließung der Einrichtung | | | |
| Putzlappen, Geschirrhandtücher | Täglich oder bei Verunreinigung | Waschmaschine (mind. 90°C) | Waschmittel | Pädagogisches Personal |
| Geschirr, Besteck | Nach Gebrauch | Geschirrspülmaschine (mind. 60°C) | Geschirrspülpulver | Pädagogisches Personal, Hauswirtschaftspersonal |
| Tische, Essenstrolportwägen, Tabletts | Nach Essenseinnahme und bei Verunreinigung | Feucht abwischen | Reinigungslösung (desinfizierend) | Pädagogisches Personal, Hauswirtschaftspersonal |
| Kühlschränke | 1x wöchentlich | Feucht auswischen | Reinigungslösung (Sagrotan- Küchenreiniger) | Pädagogisches Personal, Hauswirtschaftspersonal |
| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
| Reinigungskräfte | | | | |
| Reinigungstücher und Wischbezüge | täglich | Waschmaschine (60°C) und vollständige Trocknung vor Wiederverwendung | Waschmittel | Reinigungskraft |
| Reinigungsgeräte | Wöchentlich | Gründlich reinigen und trocken lagern | Reinigungslösung | Reinigungskraft |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|------------------|--------------------|---|------------------|------------------------|
| Fußböden | Täglich | Feucht wischen Teppiche saugen | Reinigungslösung | Reinigungspersonal |
| | bei Verunreinigung | | | Pädagogisches Personal |
| Mülleimer | Täglich | leeren, reinigen, desinfizieren und Oberflächen feucht wischen | Reinigungslösung | Reinigungspersonal |

| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
|---------------------------------|---|---|------------------------------|--|
| Lebensmittelhygiene | | | | |
| Umgang mit Lebensmitteln | Frühstück, Mittagverpflegung, Snack und Getränke | Vor der Essenszubereitung werden Hände nach dem Hautschutzplan gereinigt und Einweghandschuhe verwendet. | Handschuhe Mundschutz | Pädagogisches Personal Küchenpersonal |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--|-------------------------------|--|--|--|
| | Frühstück und Nachmittagsnack | <p>Bei der Essensausgabe wird durch das Personal eine geeignete Mund-Nasen-Bedeckung getragen sowie Einweghandschuhe getragen.</p> <p>Die Abgabe von Speisen erfolgt ausschließlich über Bedien-/Betreuungspersonal, eine Abgabe unverpackter Speisen (z. B. Obst als Nachtisch oder am Nachmittag) wird so durchgeführt, dass das Infektionsrisiko nicht erhöht wird, z.B. durch Einsatz einer Schöpfkelle.</p> | | |
| | Mittagessen | <p>Die Kinder können sich selbständig das Essen und Trinken nehmen. Es ist darauf zu achten, dass Hygienmaßnahmen wie Niesen in den Ellenbogen, keine laufende Nase, das Essen verunreinigen.</p> <p>Geschirr, Besteck und Servietten werden durch die Kinder (zusammen mit den Speisen) an den Plätzen verteilt.</p> <p>Getränke werden durch die Kinder selbstständig eingeschenkt.</p> | | |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|--------------------------|--------------|--|--|--|
| | | Eine gemeinsame Speisenzubereitung mit den Kindern sollte nur aus päd. Sicht erfolgen. | | |
| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
| Außenspielbereich | | | | |
| Spielsand | Täglich | Grobe Verschmutzung entfernen Austausch | (Abdeckung bei Nichtnutzung) Neubefüllung | Pädagogisches Personal Träger, Pädagogisches Personal |



Stand 11.03.2021

| | | | | |
|---|--------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| Sandspielsachen | Täglich | Grobe Verschmutzung entfernen Kontrollieren auf Unversehrtheit Kontrollieren | Besen, Wasser | Pädagogisches Personal |
| Fahrzeuge | Wöchentlich 1 x im Jahr | Reinigen | | Pädagogisches Personal |
| Gartenrundgang | Täglich vor der Gartenzeit | Sichtprüfung der Spielgeräte auf Unversehrtheit Entfernen von Verunreinigungen im Garten und Sandkasten Prüfung des Zaunes auf Vollständigkeit | Vermerk in Monatsblatt (vor Büro) | Päd. Personal welches den Garten öffnet |
| Kehren des Gartens | Wöchentlich | Kehren der Wege im Garten. Grobe Verschmutzung beseitigen und wenn nötig in die Grüne Tonne | Besen, Schaufel | Päd. Personal |
| Was? | Wann? | Wie? | Womit? | Wer? |
| Sonstiges | | | | |
| Lagerung von Arzneimitteln/ Notfallmedikamente | Immer | Für Kinder unzugänglich lagern Lagerung in Originalverpackung und mit Namen des Kindes Produktgerechte Lagerung | Abschließbarer Schrank | Pädagogisches Personal |



Stand 11.03.2021

- Für eine optimale Lufthygiene ist eine regelmäßige Lüftung, von mindestens 5x 10 Minuten, der Räume durchzuführen
- Allgemeine Hinweise: Grundsätzlich ist einmal pro Jahr eine Grundreinigung unter Einbeziehung von Lampen, Fenstern, Heizkörpern, Türen, Teppichböden, Vorhängen, Jalousien, Turngeräten, Rohrleitungen, Verkleidungen, Regalen usw. durchzuführen.
- Hände- und Flächendesinfektionsmittel sowie Reinigungsmittel sollen an einem für Kinder unzugänglichen Ort aufbewahrt werden.
- Auf ausreichenden Hautschutz und ausreichende Hautpflege muss geachtet werden. Je nach eingesetzten Reinigungs- und Desinfektionsmitteln müssen geeignete Arbeitshandschuhe getragen werden. Oberflächen sollten durch Anwendung des Scheuer-Wisch-Verfahrens gereinigt bzw. desinfiziert werden.
- Geeignete Handschuhe sind auch zu tragen, wenn ein Kontakt mit Sekreten oder Körperausscheidungen möglich ist